



Le Syndicat Mixte du Parc Naturel Régional de Martinique

RECRUTE

CHARGE DE MISSION DEVELOPPEMENT CULTUREL

Cadre d'emplois Catégorie A – Attaché

MISSIONS PRINCIPALES :

- Développer et met en œuvre une dynamique territorialisée autour de projets culturels distinctifs prenant en compte l'identité du territoire et les patrimoines tant matériels qu'immatériels ;
- Incite les collectivités et les intercommunalités à s'emparer de l'action culturelle sur le territoire du Parc Naturel Régional de la Martinique.
- Favorise l'animation des réseaux culturels en mettant en place des actions visant à impulser et faciliter l'accès aux pratiques culturelles ;
- Accompagne les projets et les actions de création en facilitant leur intégration dans le territoire ;
- Anime la réflexion autour du thème et apporte un appui technique interne / externe par le conseil, les études, la mise en œuvre de projets et le bilan des actions engagées ;
- Définit, diffuse et assure le suivi d'une programmation annuelle ;
- Développe des actions culturelles spécifiques au PNRM ;

COMPETENCES ET EXPERIENCES PROFESSIONNELLES REQUISES :

Diplôme : Master culturel et patrimoine, développement culturel, développement local

Connaissances :

- Objectifs, enjeux et fonctionnement des Parcs Naturels Régionaux et du PNRM ;
- Politiques publiques en matière culturelle ;
- Monde et enjeux de la culture et du patrimoine (institutions, acteurs...) ;
- Connaissance des productions, des artistes et acteurs de l'activité culturelle sur le territoire, en région ;
- Patrimoine matériel et immatériel du territoire du PNRM ;
- Fonctionnement des établissements publics et des collectivités locales ;
- Modalités de financement, connaissances des dispositifs européens.

Savoir-faire :

- Identifier l'intérêt d'une œuvre artistique ;
- Techniques relationnelles (communication, médiation, prise de parole en public) ;
- Conduite de projet (identification des besoins, montage et financement, rédaction de cahier des charges) ;
- Animation de réunions ;

- Techniques de négociation et de persuasion ;
- Gestion des conflits ;
- Gestion du temps et des priorités ;
- Techniques d'encadrement (stagiaires, chargés d'études) ;
- Veille technique ;
- Maîtrise des logiciels de bureautique (excel, Word, Powerpoint, etc...)

QUALITES REQUISES :

- Qualités relationnelles (sociabilité, écoute, empathie) ;
- Capacités d'analyse et de synthèse ;
- Adaptabilité, réactivité ;
- Organisation, rigueur, respect des procédures ;
- Force de proposition ;
- Curiosité, ouverture d'esprit ;
- Diplomatie, patience ;
- Autonomie ;
- Aptitudes au travail en équipe et en réseau.

Sous la responsabilité du Directeur de l'Animation du Territoire, de l'Education à l'Environnement et à la Culture.

Rémunération statutaire

Durée du temps de travail : 35 h

Disponible à compter du 15/03/2022

Durée: 6 mois renouvelable

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + CV) à : Monsieur le Président du Syndicat Mixte du Parc Naturel de Martinique – Maison du Parc – Morne Tartenson – Avenue Saint-John PERSE - B.P. 437 – 97205 Fort-de-France cedex ou par e-mail : m.veilleur@pnr-martinique.com et jc.varru@pnr-martinique.com et i.giraud-mazieres@pnr-martinique.com.

La date de remise des candidatures est fixée au **Lundi 21 février 2022 à 12 heures.**

Pour tout renseignement merci de contacter la Direction de l'Animation du Territoire, de l'Education à l'Environnement et à la Culture au **0 596 64 45 67 ou 0 596 64 95 86.**